

PRAKTIK KERJA
PT.ANTANG GUNUNG MERATUS SITE KALIMANTAN SELATAN



NAMA : DENI RIYANTO
NIM : 21521103
PROGRAM STUDI : MANAJEMEN

STIE CENDEKIA KARYA UTAMA
SEMARANG
2025

LEMBAR PERSETUJUAN PRAKTIK KERJA

Laporan praktik kerja ini di ajukan oleh :

Nama : Deni Riyanto
 NIM : 21521103
 Program Studi : Manajemen
 Instansi Tujuan : PT.Antang Gunung Meratus Tapin Kalimantan Selatan
 Judul Laporan Praja : Pengaruh Kualitas Hasil Kerja Terhadap Kepuasan Pelanggan

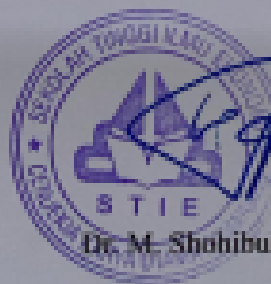
Dosen Pembimbing

Yudho Purnomo, S.E., M.M., CPRM, CPLM, CPDM

Semarang, 23 Juli 2025

STIE Cendekia Karya Utama Semarang

Ketua Program Studi,



Dr. M. Shohibul Jamil, S.H.I., S.M., M.H., AH

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena dengan rahmat-Nya saya dapat menyusun Proposal Praktik Kerja ini sebagai salah satu syarat untuk melaksanakan Paktik Kerja Lapangan (PKL) pada Program Studi Manajemen di STIE Cendekia Karya Utama Semarang.

Proposal inidi susun sebagai bentuk perencanaan kegiatan praktik kerja yang akan di laksanakan di PT.Antang Gunung Meratus Site Tapin Kalimantan Selatan, khusunya pada bagian Plant Maintenace di bagian Plant Maintenace Planner, dengan judul “ Pengaruh Kualitas Hasil Kerja Terhadap Kepuasan Pelanggan”.Diharapkan kegiatan praktik kerja ini dapat menjadi wahana bagi mahasiswa untuk mengembangkan wawasan, keterampilan,dan pengalaman kerja Secara langsung di dunia industry kerja.

Penulis menyadari bahwa tersusunya proposal inidak lepas dari dukungan,bimbingan,dan bantuan dari berbagai pihak.Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada :

- Bapak Yudho Purnomo, S.E., M.M., CPRM, CPLM, CPDM selaku dosen pembimbing yang telah memberikan arahan dan dukungan dalam penyusunan proposal ini.
- Bapak/Ibu dosen serta seluruh civitas akademika STIE Cendekia Karya Utama Semarang atas ilmu dan motivasi yang di berikan selama perkulihan.
- Pihak PT.Antang Gunung Meratus yang telah Memberikan kesempatan bagi penulis untuk melaksanakan praktik kerja.

Penulis menyadari bahwa proposal ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat penulis harapkan demi penyempurnaan di masa yang akan datang.

Kalimantan Selatan

Penulis



Deni Riyanto

NIM.21521103

DAFTAR ISI

PRAKTIK KERJA	i
LEMBAR PESERSETUJUAN PRAKTIK KERJA	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	1
1. PENDAHULUAN.....	2
1.1 LATAR BELAKANG	2
1.2 TUJUAN PRAKTIK KERJA	2
1.3 MANFAAT PRAKTIK KERJA	2
2. BENTUK KEGIATAN.....	3
3. WAKTU TEMPAT PELAKSANAAN.....	3
4. MATRIX KEGIATAN.....	3
5. METODE PENGUMPULAN DATA.....	4
6. OUTPUT YANG DI HARAPKAN.....	4
7. PENUTUP	5

1.PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang:

Pendidikan vokasi dan akademik tidak hanya membutuhkan pemahaman teoritis, tetapi juga praktik langsung di dunia kerja. Oleh karena itu, Praktek Kerja Lapangan (PKL) menjadi sarana penting bagi mahasiswa untuk menerapkan ilmu yang di peroleh di bangku kuliah kedalam dunia industry. PT Antang Gunung Meratus (PT AGM) merupakan perusahaan tambang batubara yang memiliki sistem manajemen pemeliharaan alat berat dan kendaraan operasional yang sangat kompleks dan terstruktur. Salah satu bagian penting dalam sistem tersebut adalah Maintenance Planner di bawah Departemen Plant Maintenance. Bagian ini bertanggung jawab atas perencanaan, penjadwalan, dan kontrol pekerjaan pemeliharaan yang sangat vital dalam menjaga kelancaran operasional alat berat.

Melalui kegiatan PKL di bagian Plant Maintenance Planner, mahasiswa di harapkan dapat memahami proses perencanaan dan evaluasi perawatan unit, membuat dokumen pendukung seperti Work Order , PM Sheet, dan memonitor pemeliharaan unit data dan budget yang di gunakan.

1.2 Tujuan Praktik Kerja

Adapun tujuan dan kegiatan Praktek Kerja Lapangan ini adalah :

- Meningkatkan pemahaman mahasiswa terhadap proses kerja di industri pertambangan Khususnya di bidang perencanaan pemeliharaan alat berat.
- Mempelajari sistem dan prosedur kerja Maintenance Planner di PT.AGM.
- Mengembangkan keterampilan teknis dan administrasi yang relevan dengan profesi perencanaan pemeliharaan dan manajemen budgeting.

1.3. Manfaat Praktek Kerja

- Mahasiswa dapat meningkatkan kemampuan hardskill dan soft sklinya.
- Mahasiswa mampu melihat hubungan antara dunia kerja dan dunia pennisikan.
- Mahasiswa mampu menggunakan pengalaman kerjanya untuk mendapatkan kesempatan kerja yang diinginkan setelah menyelesaikan kuliahnya.
- Sebagai pengalaman kerja awal bagi mahasiswa sebelum terjun langsung ke dunia kerja yang nyata dan wadah untuk menjalin kerjasama yang baik antara lembaga pendidikan dengan pihak instansi yang terkait.

2. Bentuk Kegiatan

Ruang Lingkup Praktik Kerja PKL ini yang dilakukan meliputi :

- Pengenalan sistem manajemen perawatan unit *preventif, corrective, predictive maintenance*,
- Observasi dan partisipasi dalam penyusunan jadwal preventive maintenance.
- Pendampingan dalam pembuatan Work Order dan dokumentasi hasil perawatan.
- Pelatihan analisa dan perawatan unit untuk history komponen.
- Kegiatan pendukung lainnya yang berkaitan dengan administrasi planner dan koordinasi dengan team mekanik serta operation.

3. Waktu Tempat Pelaksanaan

Tempat	: PT. Antang Gunung Meratus Site Tapin Kalimantan Selatan
Alamat	: Candi Laras Utara Sei Putting Tapin Kalimantan Selatan
Waktu Pelaksanaan	: 27 Juli 2025 s/d 31 Oktober 2025
Mulai Tanggal	: 27 Juli 2025
Sampai dengan	: 31 Oktober 2025

4. Matrix kegiatan :

Minggu	Kegiatan	Keterangan
1	Induksi Keselamatan Kerja (Safety Induction) Pengenalan Perusahaan dan Struktur Organisasi Pengenalan Fungsi Plant Maintenance dan Planner	Mengetahui sistem kerja dan standar keselamatan di area kerja
2-3	Observasi aktivitas maintenance planner Pengenalan Dokumen WO, PM, HM dan Service Schedule	Memahami alur kerja dan dokumen pendukung proses maintenance
4	Belajar membuat jadwal preventive maintenance Pengisian pengarsipan WO	Melatih ketrampilan dalam administrasi
5-6	Analisa pemeliharaan unit Menyusun Riwayat history komponen	Menambah wawasan dalam pemantauan control dan kinerja unit
7	Pendampingan update jadwal PM dan daily planning bersama planner senior	Melatih ketelitian dan kolaborasi

- | | | |
|---|---|------------------------------------|
| 8 | Penyusunan laporan perkembangan kegiatan PKL bersama mentor | Mengevaluasi, Menyusun laporan PKL |
|---|---|------------------------------------|

5. Metode Pengumpulan Data

- Observasi Langsung: Melihat secara nyata aktivitas kerja di lapangan.
- Wawancara: Dengan teknisi, planner, dan supervisor.
- Studi Dokumen: SOP, form, grafik breakdown, manual kerja.
- Dokumentasi Visual: Foto dan video kegiatan teknis

6. Output yang Diharapkan

1. Laporan Praktek Kerja Lapangan lengkap.
2. Data grafik breakdown alat dan frekuensi kerusakan.
3. Ide atau masukan untuk perbaikan sistem kerja.

7.PENUTUP

Rencana penyusunan Praktek Kerja Lapangan ini disusun sebagai panduan pelaksanaan kegiatan PKL agar dapat berjalan secara sistematis, terarah, dan sesuai dengan tujuan pembelajaran di lingkungan akademik serta kebutuhan praktis di lapangan kerja. Kegiatan PKL merupakan salah satu bentuk pembelajaran berbasis pengalaman (experiential learning) yang sangat penting dalam menyiapkan mahasiswa menghadapi dunia kerja nyata setelah menyelesaikan studi formalnya.

Melalui program PKL ini, diharapkan mahasiswa dapat mengembangkan keterampilan teknis, kemampuan analitis, dan pemahaman menyeluruh mengenai sistem kerja di perusahaan, khususnya dalam bidang yang relevan dengan jurusan dan minat studinya. Di sisi lain, perusahaan atau instansi tempat PKL diharapkan memperoleh kontribusi nyata dari mahasiswa berupa tenaga bantu, ide, maupun dokumentasi kerja yang mendukung efisiensi dan efektivitas operasional.

Mahasiswa juga diharapkan mampu menjaga sikap profesional, disiplin, proaktif, serta mematuhi segala ketentuan dan budaya kerja di perusahaan. Interaksi langsung dengan para profesional di lapangan juga akan membentuk karakter kerja yang positif dan memperluas wawasan dalam menghadapi tantangan kerja ke depan.

Dengan adanya dukungan dari pihak kampus melalui dosen pembimbing akademik, serta kerjasama dan bimbingan dari pihak perusahaan sebagai tempat pelaksanaan, diharapkan seluruh rangkaian kegiatan PKL ini dapat terlaksana dengan baik, lancar, dan menghasilkan luaran yang bermanfaat bagi semua pihak.

Demikian rencana penyusunan kegiatan Praktek Kerja Lapangan ini dibuat. Semoga dapat menjadi landasan dan acuan pelaksanaan kegiatan secara optimal serta memberikan kontribusi positif dalam pengembangan kompetensi mahasiswa dan peningkatan kinerja dunia industri.



PM Accuracy SMCY ASPIRATIONS 2020										
SNO	UNIT NO	MODEL	FORECAST PM				ACTUAL EXECUTION			
			WFO	W	FOCUS	PLANNED SPEND	ACTUAL SPEND	ACTUAL VALUE	PERCENTAGE	REMARKS
1	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
2	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
3	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
4	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
5	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
6	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
7	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
8	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
9	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
10	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
11	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
12	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
13	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
14	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
15	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
16	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
17	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
18	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
19	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
20	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
21	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
22	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
23	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
24	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
25	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
26	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
27	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
28	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
29	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
30	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR 12000	15720	15800	15700	13.49 Lakhs	17.29 Lakhs	13070	95.5%	
31	1	430-ADDITIONAL SPARE PARTS/REPAIRS FOR								

6.Ellipse Program

Progress Standard Job (Task, Scheduling, Std Duration, Resource Req, Material Req/APL)								Standard Job Equipment						
NO	C/N	ESI	PERIODICAL SERVICE (%)	PERIODICAL INSPECTION (%)	COMP REPLACEMENT (%)	MIDLIFE (%)	OVERHAUL (%)	Class	Total Equipment	Periodical Service	Inspection	Comp Replacement	Midlfe	Overhaul
1	EG06002	R334	100	100	0	85	100	Auxiliary	2	2/2	2/2		1/1	1/0
2	EG06004	R334	100	100	0	85	100	Main Equipment A2B	8	8/8	8/8		8/6	8/3
3	EG06005	LH60	100	100	0	95	100							
4	EG06006	LH60	100	100	0	95	75							
5	EG06007	LH60	100	100	0	95	75	Fix Plant	12	12/12	12/12		12/0	12/0
6	EG06008	LH60	100	100	0	95	75							
7	WL06014	WA380 C	100	100	0	85	50	Support	2	2/2	1/1		1/1	1/0
8	WL06023	WA380	100	100	0	50	50							
9	EX06035	CAT 320	100	100	0	50	50	Grand Total	24	23	23		10	3
10	LC06001	MAC	100	100	0	50	50							
11	LC06008	LC	100	100	50	0	0							
12	LC06009	LC	100	100	50	0	0							
13	LC06010	LC	100	100	50	0	0							
14	LC06011	LC	100	100	50	0	0							
15	LC06013	LC	100	100	50	0	0							
16	BF06001	BF	100	100	50	0	0							
17	BF06002	BF	100	100	50	0	0							
18	BF06003	BF	100	100	50	0	0							
19	BF06004	BF	100	100	50	0	0							
20	LC06014	LC	100	100	50	0	0							
21	LC06015	LC	100	100	50	0	0							
22	LC06016	LC	100	100	50	0	0							
23	LC06017	LC	100	100	50	0	0							
24	LC06018	LC	100	100	50	0	0							
25	LC06019	LC	100	100	50	0	0							
26	LC06020	LC	100	100	50	0	0							
27	LC06021	LC	100	100	50	0	0							
28	LC06022	LC	100	100	50	0	0							
29	LC06023	LC	100	100	50	0	0							
30	LC06024	LC	100	100	50	0	0							
31	LC06025	LC	100	100	50	0	0							
32	LC06026	LC	100	100	50	0	0							
33	LC06027	LC	100	100	50	0	0							
34	LC06028	LC	100	100	50	0	0							
35	LC06029	LC	100	100	50	0	0							
36	LC06030	LC	100	100	50	0	0							
37	LC06031	LC	100	100	50	0	0							
38	LC06032	LC	100	100	50	0	0							
39	LC06033	LC	100	100	50	0	0							
40	LC06034	LC	100	100	50	0	0							
41	LC06035	LC	100	100	50	0	0							
42	LC06036	LC	100	100	50	0	0							
43	LC06037	LC	100	100	50	0	0							
44	LC06038	LC	100	100	50	0	0							
45	LC06039	LC	100	100	50	0	0							
46	LC06040	LC	100	100	50	0	0							
47	LC06041	LC	100	100	50	0	0							
48	LC06042	LC	100	100	50	0	0							
49	LC06043	LC	100	100	50	0	0							
50	LC06044	LC	100	100	50	0	0							
51	LC06045	LC	100	100	50	0	0							
52	LC06046	LC	100	100	50	0	0							
53	LC06047	LC	100	100	50	0	0							
54	LC06048	LC	100	100	50	0	0							
55	LC06049	LC	100	100	50	0	0							
56	LC06050	LC	100	100	50	0	0							
57	LC06051	LC	100	100	50	0	0							
58	LC06052	LC	100	100	50	0	0							
59	LC06053	LC	100	100	50	0	0							
60	LC06054	LC	100	100	50	0	0							
61	LC06055	LC	100	100	50	0	0							
62	LC06056	LC	100	100	50	0	0							
63	LC06057	LC	100	100	50	0	0							
64	LC06058	LC	100	100	50	0	0							
65	LC06059	LC	100	100	50	0	0							
66	LC06060	LC	100	100	50	0	0							
67	LC06061	LC	100	100	50	0	0							
68	LC06062	LC	100	100	50	0	0							
69	LC06063	LC	100	100	50	0	0							
70	LC06064	LC	100	100	50	0	0							
71	LC06065	LC	100	100	50	0	0							
72	LC06066	LC	100	100	50	0	0							
73	LC06067	LC	100	100	50	0	0							
74	LC06068	LC	100	100	50	0	0							
75	LC06069	LC	100	100	50	0	0							
76	LC06070	LC	100	100	50	0	0							
77	LC06071	LC	100	100	50	0	0							
78	LC06072	LC	100	100	50	0	0							
79	LC06073	LC	100	100	50	0	0							
80	LC06074	LC	100	100	50	0	0							
81	LC06075	LC	100	100	50	0	0							
82	LC06076	LC	100	100	50	0	0							
83	LC06077	LC	100	100	50	0	0							
84	LC06078	LC	100	100	50	0	0							
85	LC06079	LC	100	100	50	0	0							
86	LC06080	LC	100	100	50	0	0							
87	LC06081	LC	100	100	50	0	0							
88	LC06082	LC	100	100	50	0	0							
89	LC06083	LC	100	100	50	0	0							
90	LC06084	LC	100	100	50	0	0							
91	LC06085	LC	100	100	50	0	0							
92	LC06086	LC	100	100	50	0	0							
93	LC06087	LC	100	100	50	0	0							
94	LC06088	LC	100	100	50	0	0							
95	LC06089	LC	100	100	50	0	0							
96	LC06090	LC	100	100	50	0	0							
97	LC06091	LC	100	100	50	0	0							
98	LC06092	LC	100	100	50	0	0							
99	LC06093	LC	100	100	50	0	0							
100	LC06094	LC	100	100	50	0	0							
101	LC06095	LC	100	100	50	0	0							
102	LC06096	LC	100	100	50	0	0							
103	LC06097	LC	100	100	50	0	0							
104	LC06098	LC	100	100	50	0	0							
105	LC06099	LC	100	100	50	0	0							
106	LC06100	LC	100	100	50	0	0							
107	LC06101	LC	100	100	50	0	0							
108	LC06102	LC	100	100	50	0	0							
109	LC06103	LC	100	100	50	0	0							
110	LC06104	LC	100	100	50	0	0							
111	LC06105	LC	100	100	50	0	0							
112	LC06106	LC	100	100	50	0	0							
113	LC06107	LC	100	100	50	0	0							
114	LC06108	LC	100	100	50	0	0							
115	LC06109	LC	100	100	50	0	0							
116	LC06110	LC	100	100	50	0	0							
117	LC06111	LC	100	100	50	0	0							
118	LC06112	LC	100	100	50	0	0							
119	LC06113	LC	100	100	50	0	0							
120	LC06114	LC	100	100	50	0	0							
121	LC06115	LC	100	100	50	0	0							
122	LC06116	LC	100	100	50	0	0							
123	LC06117	LC	100	100	50	0	0							
124	LC06118	LC	100	100	50	0	0							
125	LC06119	LC	100	100	50	0	0							
126	LC06120	LC	100	100	50	0	0							
127	LC06121	LC	100	100	50	0	0							
128	LC06122	LC												

	SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI (STIE) CENDEKIA KARYA UTAMA	NOMOR :
		REVISI :
	PRAKTEK KERJA	TANGGAL :

1. Identitas Mahasiswa Peserta Praktek Kerja Lapangan

1. Nama : Deni Riyanto NIM :21521103

2. Pembimbing Lapangan Nama : Sumariyanto

Jabatan : Sec Head P&M (Plant & Maintenace)

Instansi : PT.ANTANG GUNUNG MERATUS SITE KALAIMANTAN SELATAN

No	Hari/Tanggal	Jam		Desripsi Kerja	Tanda Tangan		Tanda Tangan Pembimbing
		Masuk	Pulang		Mhs 1	Mhs 2	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	28 Juli 2025	7:00	17:00	Induksi K3 Safey + Pengenalan perusahaan			
2	29 Juli 2025	7:00	17:00	Pengenalan Lapangan + Observasi Lapangan			
3	30 Juli 2025	7:00	17:00	Pengenalam Dokumen WO Plant Maintenance			
4	31 Juli 2025	7:00	17:00	Belajar Membuat Preventive Maintenace			
5	01 Agustus 2025	7:00	17:00	Bejar Peng arsipan dokument WO			
6	02 Agustus 2025	7:00	17:00	Belajar Melakukan Analisa perbaikan unit			
7	03 Agustus 2025			Libur			
8	04 Agustus 2025	7:00	17:00	Belajar menyusun laporan histories Komponen			
9	05 Agustus 2025	7:00	17:00	Belajar Sistem SAP di ellipse			
10	06 Agustus 2025	7:00	17:00	Belajar Membuat WO			
11	07 Agustus 2025	7:00	17:00	Belajar membuat jadwal PM di ellipse			
12	08 Agustus 2025	7:00	17:00	Belajar membuat IR Servis			
13	09 Agustus 2025	7:00	17:00	Belajar membuat Dokument Manual permintaan			
14	10 Agustus 2025			Libur			

No	Hari/Tanggal	Jam		Deskripsi Kerja	Tanda Tangan		Tanda Tangan Pembimbing
		Masuk	Pulang		Mhs 1	Mhs 2	
1	2	3	4	5	6	7	8
15	11 Agustus 2025	7:00	17:00	Bejar melakukan Update EWH Mekanik di ellipse			
16	12 Agustus 2025	7:00	17:00	Belajar Membuat Report Pengecekan Trasing SOH Di ellipse			
17	13 Agustus 2025	7:00	17:00	Belajar Publik speking			
18	14 Agustus 2025	7:00	17:00	Belajar berkomunikasi dengan rekan vendor			
19	15 Agustus 2025	7:00	17:00	Belajar Membuat Laporan Mingguan			
20	16 Agustus 2025	7:00	17:00	Belajar Membuat Data monitoring SAP			
21	17 Agustus 2025			Libur			
22	18 Agustus 2025	7:00	17:00	Membuat WO /Closing WO			
23	19 Agustus 2025	7:00	17:00	Membuat IR Servis dan Order Barang			
24	20 Agustus 2025	7:00	17:00	Membuat Update EWH mekanik di ellipse			
25	21 Agustus 2025	7:00	17:00	Membuat Rencana kerja mingguan			
26	22 Agustus 2025	7:00	17:00	Membuat Report Maintenace mingguan			
27	23 Agustus 2025	7:00	17:00	Membuat report cost mingguan			
28	24 Agustus 2025			Libur			

No	Hari/Tanggal	Jam		Desripsi Kerja	Tanda Tangan		Tanda Tangan Pembimbing
		Masuk	Pulang		Mhs 1	Mhs 2	
1	2	3	4	5	6	7	8
29	25 Agustus 2025	7:00	17:00	Membuat WO /Closing WO			
30	26 Agustus 2025	7:00	17:00	Membuat IR Servis dan Order Barang			
31	27 Agustus 2025	7:00	17:00	Membuat Update EWH mekanik di ellipse			
32	28 Agustus 2025	7:00	17:00	Membuat Rencana kerja mingguan			
33	29 Agustus 2025	7:00	17:00	Membuat Report Maintenace mingguan			
34	30 Agustus 2025	7:00	17:00	Membuat report cost mingguan			
35	31 Agustus 2025			Libur			
36	01 September 2025	7:00	17:00	Membuat WO /Closing WO			
37	02 September 2025	7:00	17:00	Membuat IR Servis dan Order Barang			
38	03 September 2025	7:00	17:00	Membuat Update EWH mekanik di ellipse			
39	04 September 2025	7:00	17:00	Membuat Rencana kerja mingguan			
40	05 September 2025	7:00	17:00	Membuat Report Maintenace mingguan			
41	06 September 2025	7:00	17:00	Membuat report cost mingguan			
42	07 September 2025			Libur			
43	08 September 2025	7:00	17:00	Membuat WO /Closing WO			
44	09 September 2025	7:00	17:00	Membuat IR Servis dan Order Barang			
45	10 September 2025	7:00	17:00	Membuat Update EWH mekanik di ellipse			
46	11 September 2025	7:00	17:00	Membuat Rencana kerja mingguan			
47	12 September 2025	7:00	17:00	Membuat Report Maintenace mingguan			
48	13 September 2025	7:00	17:00	Membuat report cost mingguan			
49	14 September 2025			Libur			

No	Hari/Tanggal	Jam		Desripsi Kerja	Tanda Tangan		Tanda Tangan Pembimbing
		Masuk	Pulang		Mhs 1	Mhs 2	
1	2	3	4	5	6	7	8
50	15 September 2025	7:00	17:00	Membuat WO /Closing WO			
51	16 September 2025	7:00	17:00	Membuat IR Servis dan Order Barang			
52	17 September 2025	7:00	17:00	Membuat Update EWH mekanik di ellipse			
53	18 September 2025	7:00	17:00	Membuat Rencana kerja mingguan			
54	19 September 2025	7:00	17:00	Membuat Report Maintenace mingguan			
55	20 September 2025	7:00	17:00	Membuat report cost mingguan			
56	21 September 2025			Libur			
57	22 September 2025	7:00	17:00	Membuat WO /Closing WO			
58	23 September 2025	7:00	17:00	Membuat IR Servis dan Order Barang			
59	24 September 2025	7:00	17:00	Membuat Update EWH mekanik di ellipse			
60	25 September 2025	7:00	17:00	Membuat Rencana kerja mingguan			
61	26 September 2025	7:00	17:00	Membuat Report Maintenace mingguan			
62	27 September 2025	7:00	17:00	Membuat report cost mingguan			
63	28 September 2025			Libur			
64	29 September 2025	7:00	17:00	Membuat WO /Closing WO			
65	30 September 2025	7:00	17:00	Membuat IR Servis dan Order Barang			
66	01 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Update EWH mekanik di ellipse			
67	02 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Rencana kerja mingguan			
68	03 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Report Maintenace mingguan			
69	04 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat report cost mingguan			
70	05 Oktober 2025			Libur			

No	Hari/Tanggal	Jam		Descripsi Kerja	Tanda Tangan		Tanda Tangan Pembimbing
		Masuk	Pulang		Mhs 1	Mhs 2	
1	2	3	4	5	6	7	8
71	06 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat WO /Closing WO			
72	07 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat IR Servis dan Order Barang			
73	08 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Update EWH mekanik di ellipse			
74	09 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Rencana kerja mingguan			
75	10 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Report Maintenace mingguan			
76	11 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat report cost mingguan			
77	12 Oktober 2025			Libur			
78	13 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat WO /Closing WO			
79	14 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat IR Servis dan Order Barang			
80	15 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Update EWH mekanik di ellipse			
81	16 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Rencana kerja mingguan			
82	17 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Report Maintenace mingguan			
83	18 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat report cost mingguan			
84	19 Oktober 2025			Libur			
85	20 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat WO /Closing WO			
86	21 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat IR Servis dan Order Barang			
87	22 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Update EWH mekanik di ellipse			
88	23 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Rencana kerja mingguan			
89	24 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Report Maintenace mingguan			
90	25 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat report cost mingguan			
91	26 Oktober 2025			Libur			
92	27 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat WO /Closing WO			
93	28 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat IR Servis dan Order Barang			
94	29 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Update EWH mekanik di ellipse			
95	30 Oktober 2025	7:00	17:00	Membuat Rencana kerja mingguan			
96	31 Oktober 2025	7:00	17:00	Presntasi pekerjaan Praja			